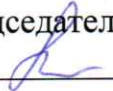


Принято
Управляющим советом МБДОУ № 21
Председатель ПК МБДОУ № 21
 Р.И. Саубанова



Положение о профилактике коррупционных нарушений

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о профилактике коррупционных нарушений (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона Российской Федерации от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы противодействия коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. коррупция:

- а) злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
- б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица;

1.3.2. противодействие коррупции - деятельность членов рабочей группы по противодействию коррупции и физических лиц в пределах их полномочий:

- а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);
- б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);
- в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;


Заведующий МБДОУ № 21
А.В. Борисенко

- публичность и открытость деятельности органов управления и самоуправления;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и других мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции.

2. Основные меры по профилактике коррупции

Профилактика коррупции осуществляется путем применения следующих основных мер:

- 2.1. формирование в коллективе педагогических и других работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 21» (далее – МБДОУ № 21) нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.2. формирование у родителей (законных представителей) воспитанников нетерпимости к коррупционному поведению;
- 2.3. проведение мероприятий по разъяснению работникам ДОУ и родителям (законным представителям) воспитанников законодательства в сфере противодействия коррупции.

3. Основные направления по повышению эффективности противодействия коррупции

- 3.1. принятие административных и иных мер, направленных на привлечение работников и родителей (законных представителей) воспитанников к более активному участию в противодействии коррупции, на формирование в коллективе и у родителей (законных представителей) воспитанников негативного отношения к коррупционному поведению;
- 3.2. совершенствование системы и структуры органов самоуправления;
- 3.3. создание механизмов общественного контроля деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.4. обеспечение доступа работников МБДОУ № 21 и родителей (законных представителей) обучающихся к информации о деятельности органов управления и самоуправления;
- 3.5. конкретизация полномочий педагогических, непедагогических и руководящих работников МБДОУ № 21, которые должны быть отражены в должностных инструкциях.
- 3.6. уведомление в письменной форме работниками МБДОУ № 21 администрации и Рабочей комиссии по противодействию коррупции обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

3.7. создание условий для уведомления родителями (законными представителями) воспитанников администрации МБДОУ обо всех случаях вымогания у них взятки работниками МБДОУ.

4. Организационные основы противодействия коррупции

4.1. Общее руководство мероприятиями, направленными на противодействие коррупции, осуществляют:

Комиссия по антикоррупционной деятельности;

4.2. Комиссия по антикоррупционной деятельности создается в начале каждого года; в состав рабочей группы по противодействию коррупции обязательно входят председатель профсоюзного комитета МБДОУ, представители педагогических и непедагогических работников ДОУ, член родительского комитета.

4.3. Выборы членов Комиссии по антикоррупционной деятельности проводятся на Общем собрании трудового коллектива и заседании общего родительского комитета МБДОУ № 21. Обсуждается состав Комиссии на заседании Совета Учреждения, утверждается приказом заведующего МБДОУ № 21.

4.4. Члены Комиссии по антикоррупционной деятельности избирают председателя и секретаря.

Члены Комиссии по антикоррупционной деятельности осуществляют свою деятельность на общественной основе.

4.5. Полномочия членов Комиссии по антикоррупционной деятельности:

4.5.1. Председатель Комиссии по антикоррупционной деятельности:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания Комиссии по антикоррупционной деятельности;
- на основе предложений членов комиссии группы формирует план работы Комиссии по антикоррупционной деятельности на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- информирует заведующего МБДОУ № 21 о результатах работы Комиссии по антикоррупционной деятельности;
- представляет Комиссию по антикоррупционной деятельности в отношениях с работниками МБДОУ № 21, воспитанниками и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания Комиссии по антикоррупционной деятельности.

4.5.2. Секретарь Комиссии по антикоррупционной деятельности:

- организует подготовку материалов к заседанию Комиссии по антикоррупционной деятельности, а также проектов его решений;

- информирует членов Рабочей группы и о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами;
- ведет протокол заседания Комиссии по антикоррупционной деятельности.

4.5.3. Члены Комиссии по антикоррупционной деятельности:

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний комиссии;
- вносят предложения по формированию плана работы;
- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе Комиссии по антикоррупционной деятельности, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний Рабочей группы;
- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии по антикоррупционной деятельности, которое учитывается при принятии решения;
- участвуют в реализации принятых комиссией решений и полномочий.

4.6. Заседания Комиссии по антикоррупционной деятельности проводятся не реже одного раз в год; обязательно оформляется протокол заседания.

Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми.

Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена Комиссии по антикоррупционной деятельности и Управляющего по правам участников образовательного процесса.

4.7. Заседание Комиссии по антикоррупционной деятельности правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники МБДОУ № 21 или представители общественности.

4.8. Решения Комиссии по антикоррупционной деятельности принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений заведующего МБДОУ № 21, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии по антикоррупционной деятельности обладают равными правами при принятии решений.

4.9. Член комиссии добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке,

предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

4.10. Комиссии по антикоррупционной деятельности:

- ежегодно, на первом заседании, определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность администрации МБДОУ № 21 в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в МБДОУ № 21;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса;
- осуществляет анализ обращений работников МБДОУ № 21, их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов МБДОУ № 21 на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности МБДОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет заведующему МБДОУ № 21 рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- информирует о результатах работы заведующего МБДОУ.

4.11. В компетенцию Комиссии по антикоррупционной деятельности не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

4.12. Комиссия по антикоррупционной деятельности:

- разрабатывают проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляют противодействие коррупции в пределах своих полномочий: принимают заявления работников МБДОУ № 21, родителей (законных

представителей) воспитанников о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников воспитательно-образовательного процесса.

5. Ответственность физических и юридических лиц за коррупционные правонарушения

5.1. Граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства за совершение коррупционных правонарушений несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

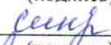
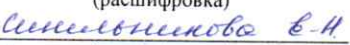
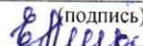
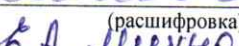
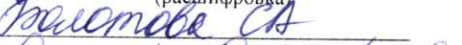
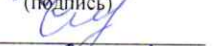
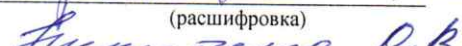
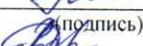
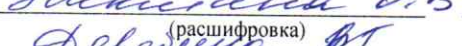
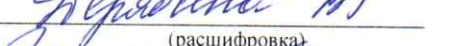
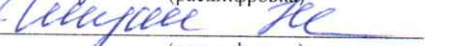
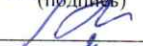
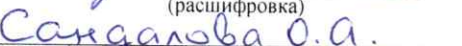
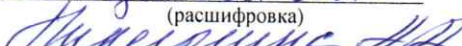
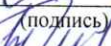
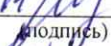
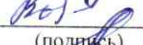
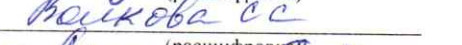
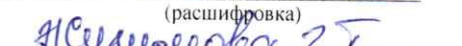
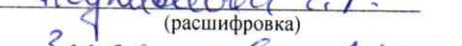
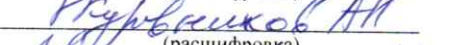
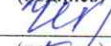
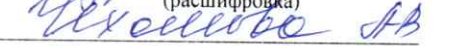
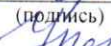
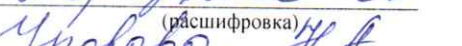
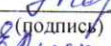
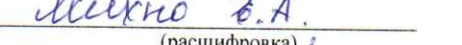
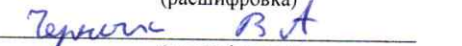
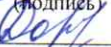
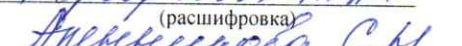
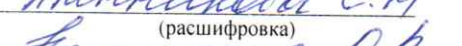
5.2. Физическое лицо, совершившее коррупционное правонарушение, по решению суда может быть лишено в соответствии с законодательством Российской Федерации права занимать определенные должности государственной и муниципальной службы.

5.3. В случае, если от имени или в интересах юридического лица осуществляются организация, подготовка и совершение коррупционных правонарушений или правонарушений, создающих условия для совершения коррупционных правонарушений, к юридическому лицу могут быть применены меры ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к юридическому лицу не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо, равно как и привлечение к уголовной или иной ответственности за коррупционное правонарушение физического лица не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение юридическое лицо.

Лист-ознакомление с Положением о профилактике коррупционных нарушений в
МБДОУ № 21

(здание № 1 ул. Лермонтова, 8)

1.	 (подпись)	 (расшифровка)
2.	 (подпись)	 (расшифровка)
3.	 (подпись)	 (расшифровка)
4.	 (подпись)	 (расшифровка)
5.	 (подпись)	 (расшифровка)
6.	 (подпись)	 (расшифровка)
7.	 (подпись)	 (расшифровка)
8.	 (подпись)	 (расшифровка)
9.	 (подпись)	 (расшифровка)
10.	 (подпись)	 (расшифровка)
11.	 (подпись)	 (расшифровка)
12.	 (подпись)	 (расшифровка)
13.	 (подпись)	 (расшифровка)
14.	 (подпись)	 (расшифровка)
15.	 (подпись)	 (расшифровка)
16.	 (подпись)	 (расшифровка)
17.	 (подпись)	 (расшифровка)
18.	 (подпись)	 (расшифровка)
19.	 (подпись)	 (расшифровка)
20.	 (подпись)	 (расшифровка)
21.	 (подпись)	 (расшифровка)
22.	 (подпись)	 (расшифровка)
23.	 (подпись)	 (расшифровка)
24.	 (подпись)	 (расшифровка)
25.	 (подпись)	 (расшифровка)
26.	 (подпись)	 (расшифровка)
27.	 (подпись)	 (расшифровка)
28.	 (подпись)	 (расшифровка)
29.	 (подпись)	 (расшифровка)
30.	 (подпись)	 (расшифровка)
31.	 (подпись)	 (расшифровка)
32.	 (подпись)	 (расшифровка)
33.	 (подпись)	 (расшифровка)

Прошито, скреплено
Всего 1 (один) лист
Заведующий МБДОУ №21
И.В. Борисова

